

# **SOP UJIAN TESIS TERTUTUP DAN TERBUKA S2 BIOTEKNOLOGI UGM**

Updated August 19, 2022



# SOP PENDAFTARAN UJIAN TESIS TERTUTUP

Mengisi formulir Kesanggupan untuk Ujian Tesis Tertutup dan melampirkan syarat-syarat Ujian Ujian Tesis Tertutup yang dapat unduh di link : <http://bit.ly/FormUjianTesisTertutupdanTerbuka>

Mahasiswa

Mengirim Formulir dan Persyaratan Ujian Tesis Tertutup **Paling lambat H-3 hari kerja** melalui email [biotek.sps@ugm.ac.id](mailto:biotek.sps@ugm.ac.id) dengan format:  
**Permohonan Ujian Tesis Tertutup\_Nama Lengkap\_NIM**

Mahasiswa

Pemrosesan ruangan untuk ujian offline dikampus atau secara online meng-create meeting room menggunakan aplikasi video conference yang telah disepakati (Zoom, Google meet, atau yang lainnya).

Bagian Akademik

Mengirimkan undangan, daftar hadir, form penilaian, dan berita acara ke penguji, serta mengirimkan informasi tentang pelaksanaan Ujian Tesis Tertutup ke mahasiswa/peserta melalui email

Bagian Akademik

# PRASYARAT UJIAN TESIS TERTUTUP

**Mengisi formulir surat permohonan Ujian Tesis Tertutup dilampiri :**

1. Fotokopi Transkrip Nilai Sementara
2. Fotokopi Bukti Pembayaran Lunas SPP
3. Fotokopi Academic English Proficiency Test (AcEPT)/ Toefl
4. Fotokopi TPA
5. Bukti Publikasi pada jurnal/ submit manuskrip naskah lengkap publikasi (naskah dilampirkan)
6. Surat Keterangan Bebas Lab Pusat Studi Bioteknologi

# PRASYARAT UJIAN TESIS TERBUKA

**Mengisi formulir surat permohonan Ujian Tesis Terbuka**

# SOP UJIAN TESIS TERTUTUP SECARA DARING

1

## MULAI UJIAN

Ketua Penguji, anggota Penguji, dan mahasiswa dapat join meeting ke link aplikasi video conference yang telah dikirimkan oleh bagian Akademik.

2

## PRESENTASI

Ketua penguji membuka acara Ujian Tesis Tertutup dan mempersilakan mahasiswa/Peserta Ujian untuk Presentasi.

Saat sesi presentasi, ketua penguji meng-capture window aplikasi yang memperlihatkan daftar participant.

3

## TANYA JAWAB

Setelah presentasi selesai, ketua penguji membuka sesi tanya jawab.

4

## PENILAIAN

Ketua penguji mengarahkan mahasiswa untuk keluar/leave meeting untuk dilakukan diskusi penilaian oleh para penguji.

Setelah diskusi nilai selesai, ketua penguji mempersilakan mahasiswa untuk join kembali ke room Ujian dan mengumumkan hasil ujian.

Para penguji melakukan penilaian pada form dan mengirimkan hasil penilaian kepada ketua penguji.

5

## HASIL

Setelah Ujian Tesis Tertutup selesai, Ketua penguji mengirim hasil ujian ke bag. Akademik melalui email atau WA.

# SOP PENDAFTARAN UJIAN TESIS TERBUKA

Mengisi formulir Kesanggupan Ujian Tesis Terbuka yang dapat unduh di link <http://bit.ly/FormUjianTesisTertutupdanTerbuka>

Mahasiswa

Mengirim Formulir Permohonan Ujian Tesis Terbuka **paling lambat H-3 hari kerja** melalui email [biotek.sps@ugm.ac.id](mailto:biotek.sps@ugm.ac.id) dengan format:

**Permohonan Ujian Tesis Terbuka\_Nama Lengkap\_NIM**

Mahasiswa

Pemrosesan ruangan untuk ujian offline dikampus atau secara online meng-create meeting menggunakan aplikasi video conference yang telah disepakati (Zoom, Google meet, atau yang lainnya).

Bagian Akademik

Mengirimkan undangan dan daftar hadir ke penguji, serta mengirimkan undangan dan informasi ke mahasiswa/peserta Tesis Terbuka melalui email

Bagian Akademik

Menyebarkan undangan ke mahasiswa angkatan

Mahasiswa

# SOP UJIAN TESIS TERBUKA

## SECARA DARING

1

### MULAI UJIAN

Ketua Penguji, anggota Penguji, Peserta Ujian Tesis Terbuka, serta mahasiswa angkatan dapat join meeting ke link aplikasi video conference yang telah dikirimkan bersama dengan undangan Tesis Terbuka.

2

### PRESENTASI

Ketua penguji membuka acara Ujian Tesis Terbuka mempersilakan Peserta untuk melakukan Presentasi.

Saat sesi presentasi, ketua penguji meng-capture window aplikasi yang memperlihatkan daftar mahasiswa/ participant.

3

### TANYA JAWAB

Setelah presentasi selesai, ketua penguji membuka sesi tanya jawab dari para penguji dan participant.

4

### PENILAIAN

Para penguji melakukan penilaian pada form dan mengirimkan hasil penilaian kepada ketua penguji.

5

### HASIL

Setelah Ujian Tesis Terbuka selesai dan penilaian selesai, Ketua penguji mengirim hasil ujian ke bag. Akademik melalui email atau WA.

# TATA TERTIB UJIAN TESIS SECARA DARING

## **Mahasiswa**

1. Memastikan koneksi internet stabil dan tidak putus-putus.
2. Mampu menggunakan aplikasi video conference dengan baik (familiar).
3. Menyiapkan laptop cadangan dan flashdisk untuk back up data.
4. Berpakaian rapi dan sopan.
5. Latar belakang video polos.
6. Sebelum ujian berlangsung dapat konsultasi dengan bagian akademik untuk memastikan persiapan teknisnya

## **Bagian Akademik**

1. Menyiapkan ruangan/ room meeting.
2. Membantu secara teknis agar acara ujian berjalan lancar.